Согласовано
Председатель ПК
_____ Г. А. Пайда
31.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ _____
директор МБОУ «Гимназии № 34»
И. А. Чередников
приказ № 327 от 31.08.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оценке результативности и качества работы педагогических работников по организации образовательного процесса в МБОУ «Гимназия № 34»

ПОЛОЖЕНИЕ
об оценке результативности и качества работы
педагогических работников по организации
образовательного процесса в МБОУ «Гимназия № 34»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение об установлении надбавки за результативность и качество работы по организации образовательного процесса педагогическим работникам МБОУ «Гимназия № 34» (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 11.08.2015 № 705 «О системе оплаты труда работникам муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону и признании утративших силу некоторых постановлений Администрации города Ростова-на-Дону».

1.2. Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогических работников МБОУ «Гимназия № 34» являются:
- проведение системной самооценки учителем собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности.

1.3. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагога, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития МБОУ «Гимназия № 34».

1.4. Положение предусматривает единые принципы установления надбавки педагогическим работникам МБОУ «Гимназия № 34», определяет условия и порядок ее установления.

1.5. Доплаты могут выражаться, как в бальном (процентном), так и денежном эквиваленте.

1.6. Стоимость 1 балла определяется делением общей суммы денежных средств, выделенных на выплату надбавки за результативность и качество работы в отчетном периоде на общее количество баллов, набранных всеми педагогическими работниками. В результате получается денежный вес в рублях каждого балла.

1.7. Выплата производится три раза в год (в ноябре, феврале и в мае) всем педагогическим работникам в зависимости от количества набранных баллов. Денежный вес умножается на количество баллов каждого педагогического работника (без учета квалификационной категории). В результате получается размер выплаты за отчетный период.

1.8. Размер надбавки за результативность и качество работы педагогическому работнику в своем размере не ограничивается и не зависит от фактически отработанного времени.

1.9. Надбавка за результативность и качество работы по организации образовательного процесса устанавливается настоящим Порядком и может изменяться, исходя из наличия финансовых средств в учреждении.

2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВКИ.

2.1. Основанием рассмотрения результатов деятельности педагогических работников МБОУ «Гимназия № 34» для установления надбавки является его личное обращение (заявление) или представление администрации образовательного учреждения.

2.2. Основными принципами оценки достижений педагогических работников образовательного учреждения являются:
- единые процедура и технология оценивания;
- достоверность используемых данных;

- соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.

2.3. Педагогический работник МБОУ «Гимназия № 34», претендующий на установление надбавки (далее – претендент) осуществляет самоанализ профессиональной деятельности в соответствии с утвержденными критериями.

2.4. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагогического работника в гимназии приказом директора по согласованию с профкомом создается Рабочая группа, состоящая из представителей администрации, представителей методических объединений гимназии, членов профкома. В состав Рабочей группы могут входить представители Совета гимназии.

2.5. Руководитель Рабочей группы назначается или избирается сроком на 1 год и несет полную ответственность за деятельность рабочей группы, грамотное и своевременное оформление документации.

2.6. Результаты деятельности Рабочей группы оформляются протоколами, срок хранения которых 5 лет.

2.7. В установленные приказом по МБОУ «Гимназия № 34» сроки (не менее чем за неделю до заседания Рабочей группы, на котором планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники передают в Рабочую группу собственные портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов подтверждающих и уточняющих их деятельность.

2.8. Комиссия, утвержденная приказом по МБОУ «Гимназия № 34», рассматривает материалы по самоанализу деятельности претендента, осуществляет анализ и оценку объективности представленных результатов мониторинга его профессиональной деятельности и принимает решение о соответствии деятельности претендента требованиям к установлению надбавки или отказе.

2.9. На основании всех материалов комиссия составляет итоговый оценочный лист в баллах и утверждает его на своем заседании.

2.10. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- Педагогические работники сдают оценочные листы в Рабочую группу до 15 числа отчетного периода;
- Рабочая группа рассматривает представленные материалы 15-17 числа отчетного периода;
- 15-17 числа отчетного периода педагогические работники могут обратиться в Рабочую группу с апелляцией;
- после 20 числа отчетного периода итоговая ведомость передается директору гимназии на согласование и утверждение приказом.

2.11. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом педагогического работника, подписывается всеми членами Рабочей группы, доводится для ознакомления под роспись педагогическому работнику и утверждается приказом директора.

2.12. Претендент на получение надбавки вправе подать в комиссию в течение 3 дней с момента ознакомления с оценочным листом обоснованное письменное заявление о своем несогласии с оценкой его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления претендентом может быть только факт (факты) нарушения установленных процедур мониторинга, которые повлекли необъективную оценку его профессиональной деятельности. Апелляция работников по другим основаниям комиссией не принимается и не рассматривается.

2.13. Рабочая группа обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Рабочей группы).

2.14. На основании решения комиссии директор издает приказ об установлении надбавки педагогическим работникам образовательного учреждения по результатам их профессиональной деятельности. Указанная надбавка производится три раза в год (в ноябре, феврале и в мае) одновременно с выплатой заработной платы педагогическим работникам.

3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА И РАСЧЕТ НАДБАВКИ.

3.1. Для определения размера стимулирующих надбавок Рабочая группа производит подсчет баллов по максимально возможному количеству критериев и показателей каждого работника за отчетный период. Вычисляется общая сумма баллов, полученных всеми работниками МБОУ «Гимназия № 34». Размер фонда стимулирующих выплат, запланированных на отчетный период, делится на общую сумму баллов, в результате получается денежный эквивалент в рублях одного балла. Этот показатель умножается на индивидуальную сумму баллов каждого работника. В результате будет получен размер стимулирующих выплат каждому педагогическому работнику.

3.2. Размер надбавки, установленный педагогическому работнику, может быть изменен как в сторону увеличения или уменьшения, так и отменен в случае изменения оснований для их установления или ухудшения качества исполняемой работы.

3.3. Установление, повышение или уменьшение стимулирующих выплат производится приказом директора образовательной организации согласно расчетам.

3.4. Больничные листы и отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы работника, в которой учитываются стимулирующие выплаты.

3.5. Претендовать на выплату надбавки не могут педагогические работники образовательной организации, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания и обоснованные письменные обращения по вопросам осуществления педагогической деятельности.

4. КРИТЕРИИ ВЫПЛАТЫ НАДБАВКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ.

№ п/ п	Показатель	Измерители	Оценка в баллах
1.	Качество обученности	В средней и старшей школе доля обучающихся, имеющих «4» и «5» по итогам четверти, полугодия по русскому языку, математике, физике, химии: - 45% и выше - 30-40%	 4 2
		по английскому языку, немецкому языку, французскому языку, спецкурсам: - 50% и выше - 35-49%	 4 2
		по литературе, истории, обществознанию, географии, биологии, информатике: - 60% и выше - 50-59%	 4 2
		по музыке, МХК, технологии, ИЗО, физической культуре: - 70% и выше	 2
		в начальной школе: - 55% и выше - 45-54%	 4 2

	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов	- средний балл от 40 до 60 - средний балл от 61 до 100 - есть обучающиеся, набравшие свыше 85 баллов Русский язык (средний балл): 38-45 46 и выше Математика (средний балл): 28-44 45 и выше	3 5 2 3 5 3 5
	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов (средний балл)	- от 3 до 4 - от 4,1 до 5	3 5
2.	Внеурочная деятельность по предмету	Участие во Всероссийской предметной олимпиаде: - школьного уровня (основной тур) - муниципального уровня (основной тур) - регионального уровня (за каждого) - всероссийского уровня (за каждого)	 5 10 15 20
		За подготовку победителей и призеров Всероссийской олимпиады: - школьного уровня - муниципального уровня (за каждого) победитель призер - регионального уровня (за каждого) победитель призер - всероссийского уровня (победители и призеры)	 5 20 15 30 20 50
		Участие в других Всероссийских олимпиадах (1уровня, 2 уровня, 3 уровня)	5
		Результативность участия в других Всероссийских олимпиадах (за каждого): победитель призер	 20 15
		Участие в международных конкурсах: «Русский медвежонок», «Астра», «Кенгуру», «Бульдог», «Золотое руно», «Кит», «Лисенок» и др.	5
		Результативность участия в международных конкурсах: «Русский медвежонок», «Астра», «Кенгуру», «Бульдог», «Золотое руно», «Кит», «Лисенок» и др.: победитель призер	 15 10
		Подготовка призеров и победителей академии юных исследователей и «Отечество»: - районный уровень	 10

		- муниципальный уровень - региональный уровень - федеральный уровень	15 20 25
		Участие в мероприятиях школьной лиги «Роснано»	10
		Участие в конкурсах, конференциях, фестивалях и других мероприятиях: - районного уровня - муниципального уровня - регионального уровня - всероссийского уровня	 3 5 7 10
		Результативность участия в конференциях, фестивалях, конкурсах и других мероприятиях: -районного уровня - муниципального уровня (за каждого) - 1 место - 2 место - 3 место - регионального уровня (за каждого) - 1 место - 2 место - 3 место - всероссийского уровня (победитель и призер, за каждого)	 5 10 7 5 15 10 7 20
		Участие обучающихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах	5
		Результативность участия обучающихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах	10
		Подготовка победителей и призеров спортивных соревнований (команд): - районного уровня - муниципального уровня - регионального уровня - всероссийского уровня	 5 10 15 20
		Организация и проведение общешкольных мероприятий (праздники, конкурсы, викторины, выставки, спортивные мероприятия)	5
		Участие в общешкольных мероприятиях (праздники, конкурсы, викторины, выставки, спортивные мероприятия)	3
		Организация учебно-тематических экскурсий	3
3.	Участие в методической работе	Участие в экспериментальной работе: - школьный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень	 3 5 10
		Работа в творческой группе Разработка программ (проектов) Работа в экспертной группе (жюри различных олимпиад, конкурсов, работа в ТПК): - школьный уровень - районный уровень, муниципальный уровень,	3 3 3 5

		региональный уровень	
		Проведение открытых уроков, мастер-классов: - школьный уровень - районный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень	 3 5 10 15
		Участие в вебинарах, семинарах, конференциях, независимо от их количества	3
4.	Профессиональные достижения	Участие в конкурсах: - школьный уровень - районный уровень - муниципальный уровень - региональный уровень - всероссийский уровень - дистанционные конкурсы	 3 5 10 15 20 10
		Наличие публикаций в методических сборниках, на Интернет-сайтах, СМИ	8
		Создание и поддержка личного учебного сайта/блога в актуальном состоянии (обновление не реже 1 раза в неделю)	8
		Трансляция педагогического опыта: - школьный уровень - районный уровень - муниципальный уровень - региональный	 3 5 10 15
5.	Реализация функций классного руководителя	Проведение открытых классных мероприятий (за каждое)	3
		Организация экскурсий, посещение музеев, театров и др. мероприятий (за каждое мероприятие)	3
		Коллективные достижения обучающихся в социально значимых проектах, акциях и др.	3

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

5.1. Образовательное учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству в сфере оплаты труда.

5.2. Педагогические работники имеют право вносить свои предложения в Рабочую группу по дополнению, изменению содержания или формулировки критериев Положения в случаях некорректности изложения, занижения или не учтенной значимости вида деятельности, а также исключения критериев, потерявших актуальность.

5.3. Любые изменения, дополнения, исключения в Положении обсуждаются на педагогическом Совете, утверждаются приказом директора, согласовываются с первичной профсоюзной организацией.