

ПРОТОКОЛ № 6

заседания штаба по воспитательной работе МАОУ «Гимназия №34»

г. Ростов-на-Дону, 344038, г. Ростов-на-Дону,
пр-т. Ленина 64/2, Ростовская область

Место проведения:
город, село, поселок, район, субъект РФ

«06» февраля 2025 г.
Дата проведения

Начало: 14:00

время

Присутствовало 10 человек

1. Чередников Игорь Анатольевич – директор гимназии
2. Захарова Екатерина Владимировна – заместитель директора по воспитательной работе
3. Зайковская Ольга Юрьевна – советник директора гимназии по воспитательной работе и работе с детскими объединениями
4. Изюмова Кристина Алексеевна – советник директора гимназии по воспитательной работе и работе с детскими объединениями
5. Рясная Ева Александровна – педагог – психолог
6. Хамская Лидия Викторовна – педагог – психолог
7. Мазиева Виктория Юрьевна – руководитель школьного методического объединения классных руководителей (1-4 классы)
8. Кумскова Ирина Александровна – руководитель школьного методического объединения классных руководителей (5-11 классы)
9. Ковалева Мария Владимировна – старшая вожатая
10. Гукосьянц Светлана Сергеевна – старшая вожатая

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выполнении решения заседания №5.
2. О преступлении старших классов к вахте «Почётного караула» с 10-17 февраля.
3. О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.
4. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания.
5. О праздновании 23 февраля и 8 Марта.

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР Е.В. Захарову, которая выступила с результатами выполнения решений протокола №5 заседания ШВР.

Проголосовали: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0

РЕШИЛИ: результаты работы по выполнению решений протокола №5 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали директора И.А.Чередникова, который объявил график вахты Памяти. Целью является Развить у подростков такие социально значимые качества, как чувство долга, уважительное отношение к ратному воинскому труду, к выполнению воинского долга.

Проголосовали: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0

РЕШИЛИ: Обеспечить эффективное функционирование целостной системы патриотического воспитания, обеспечить проведение организаторской деятельности по реализации основных направлений патриотического воспитания на Посту №1.

По третьему вопросу слушали зам. директора по ВР – Е.В. Захарову, ответственного по ВР, которая представила план мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

Проголосовали: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0

РЕШИЛИ: утвердить план мероприятий в рамках месячника оборонномассовой и военно-патриотической работы.

По четвертому вопросу слушали педагога-психолога, Е.В. Рясную, которая выступила с результатами работы с учащимися «группы риска». Далее выступила зам. директора по ВР Е.В. Захарова, объявившая, что за 2024 год 2 обучающихся МАОУ «Гимназия №34» состояли на профилактическом учёте, а также представила отчёт заседания профилактического совета.

Проголосовали: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0

РЕШИЛИ: считать работу с учащимися группы риска удовлетворительной.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР – Е.В. Захарову. Она выступила с предложением празднования 23 Февраля и 8 Марта: посещение тематических мероприятий, выставок и проведением классных часов. По окончанию проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

Проголосовали: «за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0

РЕШИЛИ: утвердить даты проведения классных часов.

Руководитель ШВР:



И.А. Чередников

Секретарь собрания ШВР:



О.Ю. Зайковская