

ПРОТОКОЛ № 1

заседания штаба по воспитательной работе МБОУ «Гимназия №34»

г. Ростов-на-Дону, 344038, г. Ростов-на-Дону,
пр-т. Ленина 64/2, Ростовская область
Место проведения:
город, село, поселок, район, субъект РФ

«04» сентября 2023 г.
Дата проведения

Начало: 14:30

время

Присутствовало 10 человек

1. Чередников Игорь Анатольевич – директор гимназии
2. Захарова Екатерина Владимировна – заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог
3. Зайковская Ольга Юрьевна – советник директора гимназии по воспитательной работе и работе с детскими объединениями
4. Изюмова Кристина Алексеевна – советник директора гимназии по воспитательной работе и работе с детскими объединениями
5. Апухтина Елена Алексеевна – педагог-психолог
6. Лукашевич Ева Александровна – педагог-психолог
7. Мазиева Виктория Юрьевна – руководитель школьного методического объединения классных руководителей (1-4 классы)
8. Кумскова Ирина Александровна – руководитель школьного методического объединения классных руководителей (5-11 классы)
9. Одоладова Алина Александровна – старшая вожатая
10. Сердюкова Елизавета Владимировна – старшая вожатая

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Планы работы на 2023-2024 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2023-2024 учебный год.
3. Подготовка и проведение основных мероприятий сентября. План профилактической работы на сентябрь.
4. Установить график заседаний Штаба на 2023-2024 уч. год.
5. Социальный паспорт школы на 1 полугодие 2023-2024 уч.года.
Выявление проблемных учащихся, семей, формирование банка данных.
6. Проверка планов ВР классных руководителей.
7. Внеурочная деятельность обучающихся 1-9 классов

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР Е.В. Захарову с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2023-2024 год.

Проголосовало:

«за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0

РЕШИЛИ: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

По второму вопросу слушали руководителей МО классных руководителей В.Ю. Мазиеву и И.А. Кумскову, которые представили анализ профилактической работы за 2023-2024 учебный год.

Проголосовало:

«за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0

РЕШИЛИ: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали социального педагога Е.В. Захарову, которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2023 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2023-2024 учебный год). Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2023-2024 учебный год).

Проголосовало:

«за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0

РЕШИЛИ: утвердить план работы на сентябрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР Е.В. Захарову, которая обозначила основные задачи и направления ШВР, озвучил план и график работы ШВР на 2023-2024 учебный год и наметил ближайшие перспективы работы.

Проголосовало:

«за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0

РЕШИЛИ: утвердить план работы ШТВ на 2023-2024 учебный год.

По пятому вопросу слушали зам. директора по ВР Е.В. Захарову, которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Проголосовало:

«за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0

РЕШИЛИ: зам. директору 04.09.2023 года распространить среди классных

руководителей дополненную форму социального паспорта школы.

Классным руководителям в период с 04.09.2023 года по 09.09.2023 года заполнить и сдать социальные паспорта классов. Зам. директору оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса.

По шестому вопросу слушали руководителей МО классных руководителей В.Ю. Мазиеву и И.А. Кумскову, которые выступили с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2023 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2023-2024 учебный год). Также они дали информацию о проверке планов ВР классных руководителей.

Проголосовало:

«за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0

РЕШИЛИ: утвердить все планы ВР работы на 2023-2024 учебный год.

По седьмому вопросу слушали зам. директора по ВР Е.В. Захарову о видах внеурочной деятельности в школе в 2023-2024 учебном году.

Проголосовало:

«за» - 10, «против» - 0, «воздержались» - 0

РЕШИЛИ: классным руководителям познакомить учащихся с планом проведения внеурочных занятий, собрать информацию по детям, которые получают дополнительное образование в районном центре.

Руководитель ШВР



И.А. Чередников

Секретарь собрания ШВР

О.Ю. Зайковская