Приложение № 1

к приказу МБОУ «Гимназия №34»

……………2022 г. №

План мероприятий

по введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов

начального общего и основного общего образования (далее – обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО, обновленный ФГОС) в МБОУ «Гимназия№34» в 2022/2023 учебном году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Наименование мероприятия*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** | ***Планируемый результат*** |
| 1. **Организационно – правовое и организационно – управленческое обеспечение** | | | | |
| 1.1. | Подготовка приказов об организации работы по введению обновленных ФГОС НОО  и ФГОС ООО в МБОУ «Гимназия №34» | в течение 2022 года | Зам.директора по УВР | приказы |
| 1.2. | Изучение информационных писем по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО | в течение 2022 года | Зам.директора по УВР | письма |
| 1.3. | Организация участия педагогического сообщества МБОУ «Гимназия №34» в мероприятиях по внедрению обновленных ФГОС всех уровней | в течение 2022 года | Зам.директора по УВР, Руководители МО | Реализация плана мероприятий |
| 1.4. | Обеспечение функционирования системы контроля готовности к введению обновленных ФГОС в МБОУ «Гимназия №34» | в течение 2022 года | Зам.директора по УВР | Аналитические материалы, приказы по результатам промежуточного контроля |
| 1.5. | Организация контроля разработки рабочих программ по новым ФГОС на основе использования примерных рабочих программ | Август 2022 года | Зам.директора по УВР, Руководители МО | Реализация систем контроля |
| **II.Организационно-информационная работа** | | | | |
| 2.1. | Проведение совещаний по вопросам содержания образования, введения обновленных ФГОС, формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | в течение 2022 года | Зам.директора по УВР, Руководители МО | протоколы |
| 2.2. | Изучение инструктивных писем, справок, рекомендаций по обновлению содержания общего образования, включая апробацию примерных рабочих программ учебных предметов | в течение 2022 года | Зам.директора по УВР, Руководители МО | письма, справки, рекомендации |
| **III.Учебно-методическая работа** | | | | |
| 3.1. | Участие в повышении квалификации педагогических работников и управленческих кадров по вопросам внедрения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО с использованием возможностей учреждений дополнительного образования, IT-куба | в течение всего периода | Зам.директора по УВР, Руководители МО | Прохождение курсов повышения квалификации педагогами  и управленческими кадрами по вопросам обновлённых ФГОС: совершенствование предметных  и методических компетенций слушателей курсов |
| 3.2. | Участие в совещаниях, семинарах, круглых столах для педагогических работников и руководящих кадров по вопросам содержания образования, реализации примерных рабочих программ в общеобразовательных организациях, организуемых Управлением образования города Ростова-на-Дону: | в течение всего периода  (по отдельному плану) | Зам.директора по УВР, Руководители МО, учителя | план, циклограмма проведения мероприятий |
| 3.2.1. | семинар «Эффективные приемы мотивации учащихся на уроках литературы  в условиях введения обновлённого  ФГОС ООО» | май  2022 года | Зам.директора по УВР, Руководитель МО русского языка и литературы | совершенствование профессиональных компетенций учителей русского языка  и литературы  по вопросам внедрения обновлённого  ФГОС ООО |
| 3.2.2. | семинар «Использование накопительной системы оценивания (портфолио) по орфографии в условиях введения обновлённого ФГОС» | апрель-май  2022 года | Зам.директора по УВР, Руководитель МО русского языка и литературы | совершенствование методической компетенции учителей-словесников по вопросам внедрения обновленного  ФГОС ООО в аспекте функциональной грамотности |
| 3.2.3. | учебно-методический семинар «Анализ результатов ГИА-2021, изменения КИМ ГИА в 2022 году и пути достижения успешности различных групп обучающихся при сдаче ГИА-2022 с использованием ресурсов «Кванториум» | апрель-май  2022 года | Зам.директора по УВР, Руководители МО | совершенствование профессиональных компетенций учителей |
| 3.2.4. | учебно-методический семинар «Особенности проведения оценочных процедур по физике и пути достижения успешности различных групп обучающихся в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ с использованием ресурсов Центра «Точка роста» | апрель-май  2022 года | Зам.директора по УВР, Руководители МО | совершенствование профессиональных компетенций учителей |
| 3.2.5. | Участие в вебинарах области и города для педагогических работников и руководящих кадров по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | апрель-июнь  2022 года | Зам.директора по УВР, Руководители МО | циклограмма вебинаров |
| 3.3. | Участие в реализации проекта «500+»  (60 ШНОР) | в течение всего периода |  | переход ШНОР  и ШССУ  в эффективный режим функционирования |
| 3.4. | Организация работы методических объединений по вопросам содержания образования, включая вопросы развития функциональной грамотности обучающихся | В течение года | Зам.директора по УВР, Руководители МО, учителя | Планы работы предметных МО района |
| 3.5. | Ознакомление и использование методических рекомендаций по вопросам реализации примерных рабочих программ по предметам учебного плана при введении обновленного ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение года | Зам.директора по УВР, Руководители МО, учителя | совершенствование профессиональных компетенций учителей |
| 3.6. | Ознакомление и использование рекомендаций по совершенствованию преподавания учебных предметов для системы образования Ростовской области на основе анализа результатов единого государственного экзамена 2022 года | Август-сентябрь 2022г. | Зам.директора по УВР, Руководители МО | совершенствование профессиональных компетенций учителей |
|  | **IV. Мониторинговые и оценочные исследования в системе реализации обновленных  ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | |
| 4.1. | Участие в мониторинге готовности общеобразовательных организаций района  к введению ФГОС и исполнения плана мероприятий, направленных на введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО  в общеобразовательных организациях города Ростова-на-Дону | ежеквартально | Зам.директора по УВР, Руководители МО | анализ результатов мониторинга |
| 4.2. | Участие в мониторинге перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО  в общеобразовательных организациях Ворошиловского района | май, сентябрь 2022 года | Зам.директора по УВР, Руководители МО | функционирование системы мониторинга, анализ результатов |
| 4.3. | Участие в мониторинге результатов реализации основных образовательных программ, соответствующих требованиям обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | 2022/2023 учебный год | Зам.директора по УВР, Руководители МО | анализ результатов мониторинга |
| 4.4. | Участие в оценочных процедурах  по выявлению образовательных достижений обучающихся | в течение всего периода | Зам.директора по УВР, Руководители МО, учителя | оценка и анализ результатов |